

●設計等の業務に関する報告書 提出時チェックリスト

(報告書を提出する前に下記の書類が作成・添付されているかチェックし、太枠内を記入して下さい。報告書と併せて1枚提出して下さい。)

※(第一面)～(第五面)が添付されていないと、受理できません。

必要書類等	各1部	備考	事務局 確認欄
(第一面)表紙	<input type="checkbox"/>	※代表者印は不要です。	
(第二面)建築士事務所の業務の実績	<input type="checkbox"/>	※施主名(〇〇邸)や建物名等は記入しないでください。 ※実績が無い場合の第二面の提出省略は受理できません。	
(第三面)所属建築士名簿	<input type="checkbox"/>		
(第四面)所属建築士の業務の実績	<input type="checkbox"/>	※施主名(〇〇邸)や建物名等は記入しないで下さい。 ※実績が無い場合の第四面の提出省略は受理できません。	
(第五面)管理建築士による意見の概要	<input type="checkbox"/>	※意見が無い場合の第五面の提出省略は受理できません。	

建築士事務所名称		担当者氏名	
連絡先	TEL () -	FAX () -	
	E-Mail		

到達日	補正依頼1回目	補正依頼2回目	受理日
/	/	/	/

(令和7年4月改訂版)

建築士法第23条の6の規定による
設計等の業務に関する報告書

（第一面）

建築士法第23条の6の規定により、設計等の業務に関する報告書を提出します。この報告書の記載事項は事実と相違ありません。

広島県知事 殿

令和 年 月 日

- 一級
 二級 建築士事務所 広島県知事登録 () 第 号
 木造

建築士事務所名称

所在地

電話番号

建築士事務所の開設者の氏名又は名称

[法人開設]

法人名

代表者職氏名

[個人開設]

開設者氏名

〔記入注意〕

- 1 建築士事務所の開設者が法人である場合には、法人の代表者の氏名・役職名も併せて記入すること。
- 2 代表者職氏名、開設者氏名欄には、押印しないで下さい。

今回報告の事業年度の期間					
始期	<input type="checkbox"/> 平成	<input type="checkbox"/> 令和	年	月	日
終期	<input type="checkbox"/> 平成	<input type="checkbox"/> 令和	年	月	日
(事業年度			<input type="checkbox"/> 平成	<input type="checkbox"/> 令和	年度)

